

Stadgar antagna på årsmötet 2013-04-11

Föreningen för Chefer och Ledare

§ 1 Namn och organisationsnummer

Namnet på föreningen är Föreningen för Chefer och Ledare.
Organisationsnummer 817601-3681.

§ 2 Ändamål

Föreningen för Chefer och Ledare är fackligt oberoende och en sammanslutning av medlemmar som innehar en chefs- och/eller ledarbefattning inom vård och omsorg.

Föreningen har att bevaka och främja sina medlemmars gemensamma intressen genom att:

- verka för ett professionellt ledarskap på alla nivåer
- främja forskning, utveckling och utbildning inom vården
- skapa nätverk för erfarenhetsutbyte
- stimulera till ett kreativt arbetsklimat
- verka för ett internationellt samarbete med motsvarande föreningar
- stimulera till utveckling genom stipendier
- utveckla samarbete med chefer och ledare inom alla professioner inom vård och omsorg

§ 3 Verksamhetsområde

Föreningens verksamhetsområde omfattar chefer och ledare inom vård och omsorg.

§ 4 Organisation

Föreningen utövar sin organisation genom:

- årsmötet
- styrelsen
- lokala representanter
- lokalförening/ar med läns- eller ortsbeteckning före namnet.

§ 5 Rätt till medlemskap

Medlem av föreningen kan den bli som arbetar inom föreningens verksamhetsområde.

§ 6 Anmälan om medlemskap

Anmälan om medlemskap lämnas till den inom styrelsen som är medlemsansvarig.

§ 7 Medlemsavgift

Medlemsavgiften fastställs av föreningens årsmöte och skall betalas före första kvartalets utgång. Medlem som underlåter att betala medlemsavgiften utesluts ur föreningen av styrelsen.

§ 8 Årsmöte och övriga möten

Föreningens högsta beslutande organ är årsmötet som skall hållas senast den 30 juni på dag, tid och ort som styrelsen bestämmer.

Övriga möten skall hållas på dag, tid och ort som styrelsen bestämmer.

§ 9

Årsmötet är beslutsmässigt om kallelse därtill har utgått minst 14 dagar före mötet.

§ 10

Årsmötet behandlar och beslutar i följande frågor:

1. Årsmötets sammankallande i enhetlighet med stadgarna
2. Val av mötespresidium att leda mötets förhandlingar.
3. Val av två personer att jämte ordförande justera mötets protokoll.
4. Val av rösträknare.
5. Godkännande av föredragningslista.
6. Verksamhets- och revisionsberättelse.
7. Ansvarsfrihet för styrelsen.
8. Styrelsens förslag till verksamhetsplan och budget.
9. Motioner.
10. Medlemsavgiftens storlek.
11. Val av föreningens ordförande, övriga ledamöter och suppleanter, samt beslut om i vilken ordning de skall träda i funktion.
12. Val av två revisorer och två revisorsuppleanter, samt beslut om i vilken ordning de skall träda i funktion.
13. Val av lokala representanter.
14. Beslut om valberedningens storlek och val av valberedning att förbereda nästa årsmötets val.
15. Delegering till styrelsen att; - styrelsen själv, revisorer och valberedning undantagna, utse ersättare för dem som har valts av årsmötet, men som under mandattiden har lämnat sin post.
16. I förekommande fall besluta om lokalföreningar (med läns- eller ortsbeteckning före namnet).
17. Stadgar.
18. Behandling av övriga frågor som tillställts styrelsen för beredning.

§ 11 Motioner

Föreningens medlemmar kan lämna motion till årsmötet.

Motionen skall vara styrelsen tillhanda senast 30 dagar före årsmötet. Styrelsen har att med sitt yttrande framlägga motionen för årsmötet.

§ 12 Beslut

På årsmötet och övriga möten har varje närvarande medlem en röst. I beslutet om ansvarsfrihet för styrelsen och i valet av revisorer samt valberedning får inte någon medlem i styrelsen, varken ledamot eller suppleant, delta. Röstning sker öppet, men vid val slutet, om någon begär det.

§ 13 Styrelsen

Styrelsen består av ordförande och åtta ledamöter. Styrelsens mandattid är två år. Halva styrelsen väljs varje år. Styrelsen utser inom sig vice ordförande, sekreterare och kassör. Styrelsen skall sammanträda minst två gånger om året. Styrelsen är beslutsmässig då dess medlemmar har blivit kallade och minst hälften av styrelsens samtliga ledamöter är ense om beslutet.

§ 14 Styrelsens uppgifter

Det åligger styrelsen att:

1. Verka i enlighet med föreningens syfte.
2. Förbereda alla ärenden till årsmöte och övriga möten.
3. Svara för föreningens ekonomi.
4. Föra medlemsregister.
5. Då det gäller remisser iaktta fastställd remisstid.
6. Hålla kontakt med lokala representanter och i förekommande fall lokalföreningar.
7. Följa de samarbetsavtal föreningen tecknat med andra organisationer.

§ 15 Firmateckning

Styrelsen utser de personer som skall teckna firman för Föreningen för Chefer och Ledare.

§ 16 Revision

Mom 1. På årsmötet väljs två revisorer jämte två suppleanter för dessa. Suppleanterna inträder vid förfall för ordinarie revisor i den ordning årsmötet beslutar.

Årsmötet beslutar om revisorerna kan anlita auktoriserad revisor.

Mom 2. Revisorer skall med självständighet och objektivitet omsorgsfullt granska föreningens verksamhet jämte räkenskaper och styrelsens förvaltning. Därvid skall iakttas att fattade beslut inte strider mot föreningens stadgar eller årsmötesbeslut. Revisorer skall iaktta god revisionsred.

Mom 3. Föreningens räkenskaper skall vara avslutade den 31 december och skall senast den 15 februari överlämnas till revisorerna. Revisorer återställer räkenskaperna och lämnar in revisionsberättelse senast den 28 februari.

Mom 4. Revisor har rätt att med yttrande- och förslagsrätt närvara vid föreningens årsmöte.

§ 17 Stadgar

Föreningen har att följa av årsmötet fastställd normalstadga.
Föreningens stadgar beslutas av årsmötet med 2/3 majoritet.

§ 18 Upplösning

Beslut om upplösning av föreningen fattas av årsmötet med 2/3 majoritet.
Samtidigt skall beslut fattas om hur tillgångar och skulder skall fördelas.

- - -